



**COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA
PROVINCIA DI PISA**

DELIBERAZIONE N. 53
in data: 23.12.2019

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE**

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI (SUPERIORE AI 100.000,00 EURO) 2020-2022, PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI (SUPERIORE AI 40.000,00 EURO) 2020-2021 ED ELENCO ANNUALE 2020 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SUCC. M. E I. - APPROVAZIONE.

L'anno **duemiladiciannove** addi **ventitre** del mese di **dicembre** alle ore **11.05** nella Sala Consiliare del Palazzo Municipale si è riunito il **CONSIGLIO COMUNALE** in sessione **ORDINARIA** ed **in seduta pubblica** di **PRIMA CONVOCAZIONE**, per deliberare sulle proposte inserite all'Ordine del giorno **in data 16.12.2019 prot. n. 11138**, notificato ai Consiglieri Comunale nei modi di legge

Presiede la seduta il Sindaco Sig. **SANDRO CERRI**.

In seguito all'appello nominale, eseguito dal Segretario Comunale Dr. **ANDREA MARTELLI**, che assiste alla seduta con l'incarico della redazione del relativo verbale, risultano presenti n. **10** Consiglieri ed assenti, sebbene invitati, n. **1**, Consiglieri così come segue:

COGNOME E NOME	Presenti assenti	COGNOME E NOME	Presenti assenti
CERRI SANDRO	P	PALA ELENA MARGHERITA	P
SARPERI YURI	P	ROSTICCI FABRIZIO	P
FIORINI ALBERTO	P	COSTANZI MARCO	A
VEZZOSI GIOVANNI	P	GIOVANNINI EMANUELE	P
BOLLEA LUCA	P	PULLI' MASSIMO	P
GALEOTTI CARLO	P		

Fungono da scrutatori come in precedenza nominati i Consiglieri Sigg.ri: **VEZZOSI GIOVANNI, ROSTICCI FABRIZIO, PULLI' MASSIMO**

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI (SUPERIORE AI 100.000,00 EURO) 2020-2022, PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI (SUPERIORE AI 40.000,00 EURO) 2020-2021 ED ELENCO ANNUALE 2020 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SUCC. M. E I. – APPROVAZIONE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sindaco: dal punto n. 6 al punto n. 13 dell'ordine del giorno sono tutti atti relativi al bilancio per i quali facciamo discussione unica per poi passare alle votazioni separate sui singoli argomenti. Nell'elenco allegato al bilancio portiamo tutti gli investimenti previsti. Sul 2020 sono previsti investimenti totali pari a € 1.145.000,00.

A questo punto il Sindaco legge il programma degli interventi allegato al bilancio.

Sindaco: Riguardo alla Piazza di Montecatini è venuta per un sopralluogo la funzionaria della Soprintendenza, quindi nel 2020 ci sarà il nuovo progetto. I risparmi che conseguono all'operazione li abbiamo destinati a favore degli immobili comunali.

Per la sistemazione dell'archivio su richiesta anche del Consigliere delegato alla cultura, Fabrizio Rosticci, abbiamo stanziato € 30.000,00 provenienti dai canoni minerari. Il fatto che si utilizzano questi canoni per un archivio della miniera è attinente alla finalità dei medesimi.

Dal GAL Etruria abbiamo preso € 345.000,00 per 4 progetti. Per questo ringrazio la Consigliera Pala per il lavoro svolto con risultati insperati. Erano 4 bandi e li abbiamo vinti tutti e quattro. Tra questi importante è anche la Discenderia della Miniera. Se riusciamo ad ampliare questa offerta facciamo un salto di qualità nell'offerta turistica. Ci sono anche voci generiche sul patrimonio comunale perché il nostro è un territorio vasto. Abbiamo stimato € 150.000,00 di oneri edilizi in entrata, visto come sta andando l'edilizia.

A questo punto il Sindaco legge il piano 2021 degli investimenti, rilevando che naturalmente sarà oggetto di integrazione.

Sindaco: sul 2021 i canoni minerari vorremmo destinarli alla riqualificazione dei nostri centri storici. Il Sindaco legge poi il piano 2022 degli investimenti che riconferma tra l'altro i canoni minerari sulla riqualificazione dei centri storici.

Segretario: Riguardo la delibera sulla verifica delle aree fabbricabili si confermano gli inserimenti degli anni precedenti, tra cui l'inserimento tra gli immobili non più di rilevanza istituzionale e quindi oggetto di valorizzazione ai fini di vendita il fondo da vendere nella frazione di Ponteginori che è stato rilevato dall'ex PSI.

Riguardo la delibera sul piano delle alienazioni 2020 in particolare si prevede, in aggiunta alle previsioni passate, l'inserimento tra i beni da alienare di un tratto di strada comunale che transita di fronte al Podere La Concia.

Vice Sindaco: il tratto di strada di cui trattasi non è più strada, quindi non c'è più interesse per l'Amministrazione Comunale. Si prevede pertanto la dismissione del tracciato e si consente al privato richiedente di intervenire nell'area di interesse. Si chiude un percorso avviato da anni.

Sindaco: L'Addizionale comunale sull'IRPEF viene confermata. Si confermano anche le aliquote IMU e TASI. Introduciamo l'imposta di soggiorno approvando nella seduta odierna il relativo Regolamento. E' una tassa che ricade sui turisti, non sugli operatori. Abbiamo prudenzialmente previsto introiti per € 10.000,00. Gli obiettivi alla base dell'operazione sono incrementare e supportare il turismo e far emergere il sommerso. Cedo la parola al Consigliere con delega al turismo, Luca Bollea.

Cons. Bollea: abbiamo avuto anni di crescita di presenze da 60.000 a 100.000. L'impressione è che sia il momento di investire. L'emersione del sommerso vuol dire inserire nel circuito nuove forze imprenditoriali. Dobbiamo però far emergere con forza il sommerso altrimenti rischiamo di avere contro i regolari. Nella Val di Cecina la criticità è la mancanza di informazione.

Segretario: Riguardo al DUP contiene gli obiettivi strategici e programmatici del periodo di riferimento. Per i Piccoli Comuni si tratta di un adempimento da semplificare in linea con la tendenza normativa.

Il Sindaco a questo punto relaziona sul bilancio leggendo i dati relativi alle principali previsioni delle voci di Entrata e di Uscita.

Sindaco: è un bilancio da 5.600.000 €. Le principali voci di entrata sono rappresentate dalle entrate tributarie con IMU pari a € 595.000, € 95.000 da recupero evasione IMU, € 135.000 da Addizionale comunale IRPEF, € 10.000 da imposta di soggiorno, € 510.000 per la TARI, il cui piano finanziario sarà definito entro il 30/04/2020 a seguito delle modifiche normative intervenute. € 1.095.000 finanziano le opere pubbliche, € 35.000 per la refezione scolastica e € 14.000 per il trasporto scolastico, € 18.000 gli introiti dalle luci votive, € 700.000 i proventi delle farmacie, € 16.500 i proventi affitti delle case comunali ed € 162.500 i proventi dall'eolico, € 25.000 i proventi da loculi e tombini, € 45.000 i canoni concessione servizio idrico, € 20.000 i diritti tecnici e € 12.000 il contributo farmacie disagiate. Riguardo alle principali voci di uscita € 870.000 sono destinati alle spese del personale, € 53.500 sono i rimborsi mutui, € 510.000 è il costo della TARI, € 38.000 è la spesa per assistenza software, € 16.500 per la pulizia immobili, € 79.500 per Enel Energia, € 25.500 per gas metano, € 13.000 per spese telefoniche, € 145.000 per la funzione scolastica complessiva, € 10.000 per incarichi legali, € 25.000 per le assicurazioni, € 43.000 per collegamenti e programmi informatici, € 15.500 per la gestione museo, € 10.000 per la valorizzazione turistica finanziata da imposta di soggiorno. Per il TPL € 28.500, € 75.000 è la quota destinata alla Società della Salute, € 25.000 è la spesa gestione cimiteri, € 2.500 il contributo a favore della CRI Montecatini. Il FCDE è pari a € 100.329, equivalente alla percentuale del 95% delle risorse accantonate. La nuova dirigente scolastica si è meravigliata in positivo della politica sulle scuole che porta avanti il Comune. Montecatini restituisce gli abbonamenti alle medie e ai primi due anni delle superiori in coincidenza con l'età dell'obbligo scolastico. Inoltre paga i libri anche agli studenti delle medie. Il rimborso libri è pari a € 8.000, il rimborso abbonamenti è pari a € 5.000.

Cons. Pala: sul GAL il prossimo PSR sarà 2021-2026, quindi i bandi prossimi li vedremo nel 2025. Abbiamo ottenuto i finanziamenti grazie ai cittadini e alla collaborazione degli uffici comunali. In più il GAL Etruria ci ha fatto da consulente. Sul discorso farmacie ci sono € 250.000 di netto, tolto il personale e le spese fisse. Pensiamo dove potremmo arrivare potenziando la Farmacia di Ponteginori.

Cons. Pulli: sul punto 11, relativo all'imposta di soggiorno, prima di votare vorrei capire cosa portiamo in votazione con esattezza.

Sindaco: propongo una sospensione della seduta consiliare per consentire alla Commissione regolamenti di riunirsi nuovamente per gli approfondimenti richiesti.

La seduta si interrompe alle h. 12,25

La seduta riprende alle h. 12,45

Sindaco: cedo la parola al consigliere Bollea per i dettagli tecnici previsti in relazione all'imposta di soggiorno che andiamo ad istituire.

Cons. Bollea: l'imposta non si applica per i mesi di novembre, dicembre, gennaio, febbraio e parte di marzo, al fine di incoraggiare la presenza delle persone anche nel nostro periodo debole. Inoltre la prevediamo per 7 giorni. Non entra nel regolamento l'importo per il quale proponiamo una tariffa minima di 1 €.

Cons. Giovannini: complimenti a Margherita per i 345.000 €. Per la tassa di soggiorno c'è esenzione per i portatori di handicap? Vedo che mi dite di sì. Una maggior presenza di turisti produrrà anche maggiori rifiuti. Un progetto per una futura isola ecologica non c'è e potrebbe essere inserito. Vorrei sapere se nei prossimi anni potrà essere previsto un progetto del genere. Sulla farmacia è importante che la farmacista vada anche a Ponteginori, essendo una dipendente, in previsione del potenziale incremento delle entrate comunali.

A questo punto il Sindaco pone nell'ordine in votazione i punti all'ordine del giorno relativi alle proposte di delibera collegati al bilancio.

PREMESSO CHE:

- l'art. 21 del Decreto Legislativo n. 50/2016, "Nuovo Codice dei Contratti" disciplina la programmazione delle opere pubbliche di importo superiore ad €100.000,00 e il programma biennale delle forniture e servizi (superiore ai 40.000,00 euro);
- Con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti num. 14 del 16.01.2018 è entrato in vigore il regolamento recante le procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;
- il programma triennale in argomento è contenuto nel Documento Unico di Programmazione (DUP) dell'Ente, il quale deve essere presentato al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun esercizio finanziario e predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

CONSIDERATO che tutti gli interventi collegati a finanziamento pubblico, proprio comunale o regionale e statale, sono soggetti a possibili traslazioni o variazioni connesse alle effettive esigenze legate al piano dei pagamenti etc. per cui l'indicazione della programmazione risulta suscettibile di successivo aggiornamento;

DATO ATTO altresì che stante l'evoluzione urbanistica locale e l'eventuale uscita di bandi di finanziamento regionali e/o statali di futura programmazione e/o in corso, il programma triennale ed elenco annuale potrà essere integrato, aggiornato e/o modificato, così come indicato dal DM 14/2018;

TENUTO CONTO che non vi sono opere incompiute né al momento immobili disponibili oggetto di cessioni;

VISTA la Delibera di G.C. n. 193 del 27.12.2019 rubricata "PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI (SUPERIORE AI 100.000,00 EURO) 2020-2022 E PROGRAMMA BIENNALE DEI FORNITURE E SERVIZI (SUPERIORE AI 40.000,00 EURO) 2020-2021 ED ELENCO ANNUALE 2020 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SUCC. M. E I. - ADOZIONE AI FINI DELLA REDAZIONE DEL D.U.P. SECONDO LO SCHEMA DI CUI AL DM DEL M.I.T. N. 14 DEL 16.01.2018";

VISTI gli allegati rappresentativi del programma costituiti dalle seguenti schede:

- Quadro delle risorse necessarie;
- Elenco degli interventi del programma (con articolazione della copertura finanziaria);
- Elenco annuale 2020;

DATO ATTO che al momento non si configurano servizi e forniture di importo superiore a 40.000 euro da inserire nel programma biennale di forniture e servizi 2020-2021;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000;

Con il seguente risultato della votazione espressa per alzata di mano che viene proclamato dal Sindaco-Presidente

Presenti n. 10; Votanti n. 10; Astenuti n. 0; Favorevoli n. 10; Contrari n. 0 .

DELIBERA

1. di far proprie tutte le considerazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate;
2. di approvare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e succ. m e i. e secondo gli schemi di cui al Regolamento approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti num. 14 del 16.01.2018, l'allegato schema del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2020 – 2022” composto dai seguenti elaborati che allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante:
 - Quadro delle risorse necessarie;
 - Elenco degli interventi del programma (con articolazione della copertura finanziaria);
 - Elenco annuale 2020;
3. di incaricare l'ufficio di riferimento degli adempimenti previsti in materia;
4. di dare atto che il suddetto programma e gli atti in oggetto, che vengono recepiti nello schema del DUP, sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli enti locali;
5. di dare atto altresì che al momento non si configurano servizi e forniture di importo superiore a 40.000 euro da inserire nel programma biennale di forniture e servizi 2020-2021;
6. di pubblicare il presente atto e i relativi allegati a termini di legge all'albo pretorio on line del Comune e sul sito web istituzionale sul profilo del committente;
7. di dare altresì atto che possono essere apportate al programma triennale ed elenco annuale, modifiche ed integrazioni qualora ne ricorrano i presupposti e le necessità;

SUCCESSIVAMENTE

Ritenuta la necessità di dare immediata esecuzione al presente atto, su proposta del Sindaco-Presidente

Visto l'art. 134 comma 4° del D.Lgs 267 del 2000

Con il seguente risultato della votazione espressa per alzata di mano che viene proclamato dal Sindaco-Presidente

Presenti n. 10; Votanti n. 10; Astenuti n. 0; Favorevoli n. 10; Contrari n. 0 .

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Ufficio proponente: Ufficio urbanistica e lavori pubblici

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI (SUPERIORE AI 100.000,00 EURO) 2020-2022, PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI (SUPERIORE AI 40.000,00 EURO) 2020-2021 ED ELENCO ANNUALE 2020 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SUCC. M. E I. - APPROVAZIONE.

* * * *

Ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs.267/2000, i sottoscritti responsabili esprimono, sulla presente proposta di deliberazione, i sottoindicati pareri:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AREA TECNICA sotto il profilo della regolarità tecnica esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Data 20.12.2019

IL RESPONSABILE
F.to (Dott. Martelli Andrea)

IL RESPONSABILE DEI PROCEDIMENTI DEL SERVIZIO FINANZIARIO, sotto il profilo della regolarità contabile, esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Data 20.12.2019

IL RAGIONIERE COMUNALE
F.to (Rag. Beatrice Rossi)

IL PRESIDENTE
F.to SANDRO CERRI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. ANDREA MARTELLI

Il sottoscritto Addetto all'Albo Pretorio ATTESTA che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art.124 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n°267.

Montecatini V.C., _____

L'ADDETTO ALBO PRETORIO
F.to ALESSANDRA CAPPONI

Il sottoscritto Segretario Comunale ATTESTA che la presente deliberazione:

- a) è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e che contro di essa non sono stati presentati reclami od opposizioni.

Montecatini V.C., _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. ANDREA MARTELLI

- b) è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267

Montecatini V.C., _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. ANDREA MARTELLI

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

Addi'

IL SEGRETARIO COMUNALE