



COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA
(Provincia di Pisa)

**Segretario Comunale
Ufficio Segretario**

Determinazione n. 159 del 12/05/2026

Numero settoriale: 4

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (PROGRESSIONI ECONO-MICHE ORIZZONTALI) AL PERSONALE NON DIRIGENTE ANNO 2025. ART. 14 CCNL FUNZIONI LOCALI 16.11.2022.

**IL RESPONSABILE
SEGRETARIO COMUNALE**

PREMESSO CHE

- ai sensi dell'art. 14 del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio;
- l'attribuzione dei differenziali stipendiali, che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate;
- la progressione economica orizzontale costituisce strumento di valorizzazione delle professionalità interne, nel rispetto dei principi di selettività e premialità della performance;

RICHIAMATI

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare l'art. 52, comma 1-bis, come modificato dalla L. 145/2018;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di misurazione e valutazione della performance;
- il CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, ed in particolare l'art. 14;
- il CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

RICHIAMATE

- la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 376 del 13/12/2025 avente ad oggetto: "Costituzione Fondo delle Risorse Decentrate per l'anno 2025 (CCNL Funzioni Locali 16.11.2022)";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 13/12/2025 avente ad oggetto: "Indirizzi alla delegazione trattante di parte datoriale per la contrattazione integrativa triennio 2025-2027 e destinazione risorse aggiuntive al Fondo per le risorse decentrate per il personale non dirigente per l'anno 2025";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 25/11/2024 con la quale è stata costituita la delegazione trattante di parte datoriale per la stipula dei contratti integrativi e sono stati individuati i rappresentanti dell'amministrazione in sede di confronto con la delegazione sindacale;

VISTI

- la Pre-intesa sottoscritta in data 15/12/2025 tra delegazione trattante di parte pubblica e rappresentanze sindacali;
- l'Accordo finale sottoscritto dalle parti in data 29/12/2025, relativo al Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale non dirigente – accordo economico anno 2025 (previa deliberazione di G.C. n. 191 del 23/12/2025 di autorizzazione alla firma);

DATO ATTO CHE

- il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo accordo economico anno 2025, al Capo IV, disciplina le progressioni economiche orizzontali, definendo la procedura di selezione del personale beneficiario ed i criteri di valutazione;
- il predetto CCDI ha destinato risorse pari ad € 3.850,00, a valere sul Fondo risorse decentrate – quota incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, per il finanziamento delle progressioni economiche orizzontali con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2025;

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI PROCEDURALI

- la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 381 del 30/12/2025, con la quale è stato approvato l'Avviso di selezione per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (progressioni economiche orizzontali) anno 2025;
- la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 5 del 09/01/2026, con la quale si è proceduto alla prima proroga dei termini di presentazione delle domande;
- la Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 22 del 23/01/2026, con la quale si è proceduto alla seconda proroga dei termini di presentazione delle domande, fissando quale termine finale il 30 gennaio 2026 ore 23:59;

CONSIDERATO CHE

- alla scadenza del termine di presentazione delle domande (30 gennaio 2026 ore 23:59) risultano pervenute al protocollo dell'Ente n. 5 domande di partecipazione alla procedura selettiva, come da elenco depositato agli atti (Allegato A – non materialmente allegato per motivi di riservatezza ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018);

- l'Ufficio Personale, in collaborazione con il Segretario Comunale, ha provveduto alla verifica dei requisiti di ammissibilità dei candidati ed alla validazione formale delle domande pervenute;

RICHIAMATO il Verbale del Segretario Comunale (Prot. n. 4419 del 12/05/2026) nel quale, in applicazione dei criteri stabiliti dal Capo IV del CCDI accordo economico anno 2025 e con particolare riferimento all'art. 10 e seguenti del medesimo contratto, si è proceduto:

- alla valutazione degli ulteriori criteri previsti dalla contrattazione integrativa;
- all'attribuzione dei punteggi sulla base dei parametri predefiniti;
- alla formulazione della graduatoria finale;

RILEVATO CHE

- l'Ufficio Personale ha elaborato la graduatoria secondo i criteri sopra indicati, come da Allegato B parte integrante e sostanziale del presente atto;
- la graduatoria è stata formulata nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento, garantendo l'applicazione uniforme dei criteri valutativi a tutti i candidati;

VERIFICATO CHE

- la spesa complessiva per l'attribuzione delle progressioni economiche, comprensiva degli arretrati dal 01.01.2025 alla data odierna, trova capienza nelle risorse destinate alla contrattazione integrativa e negli stanziamenti di bilancio 2025/2026;
- la spesa è compatibile con i vincoli di finanza pubblica e con l'equilibrio di bilancio pluriennale dell'Ente, come attestato dall'organo di revisione economico-finanziaria in sede di parere sul CCDI;

DATO ATTO CHE

- con la sottoscrizione del presente atto si attesta la regolarità tecnica dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la decorrenza giuridica ed economica per le progressioni economiche è fissata, conformemente a quanto stabilito dal CCDI, al 1° gennaio 2025;
- ai dipendenti beneficiari spetta il riconoscimento degli arretrati maturati dal 01.01.2025 fino alla data di adozione del presente provvedimento, nonché l'adeguamento delle competenze stipendiali per le mensilità successive;

VISTI

- il Regolamento comunale in materia di misurazione e valutazione della performance;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- la normativa in materia di tutela della riservatezza dei dati personali (Regolamento UE 679/2016, D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018);
- la L. 7 agosto 1990, n. 241, in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza amministrativa;

RITENUTO

- di approvare la graduatoria formulata per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (progressioni economiche orizzontali) al personale non dirigente dell'Ente, con decorrenza dal 1° gennaio 2025;
- di procedere all'attribuzione dei differenziali stipendiali ai dipendenti utilmente collocati in graduatoria, nei limiti delle risorse disponibili (€ 3.850,00);

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO

DETERMINA

1) di **approvare** la graduatoria per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (progressioni economiche orizzontali) al personale non dirigente dell'Ente, anno 2025, come da Allegato B che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di **attribuire**, nei limiti delle risorse disponibili (€ 3.850,00), il differenziale stipendiale ai dipendenti utilmente collocati nella graduatoria di cui al punto precedente, con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2025, in applicazione dell'art. 14 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 e del Capo IV del CCDI accordo economico anno 2025;

3) di **dare atto** che l'importo del differenziale stipendiale per ciascuna area è determinato secondo quanto previsto dalla Tabella A allegata al CCNL 16.11.2022;

4) di **dare mandato** al Responsabile dell'Area Amministrativa di:

- liquidare gli arretrati maturati dal 01.01.2025 alla data odierna ai dipendenti beneficiari;
- adeguare le competenze stipendiali per le mensilità successive;
- imputare la relativa spesa ai pertinenti capitoli del bilancio di previsione 2025/2026;

5) di **individuare**, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, quale Responsabile del Procedimento il Segretario Comunale;

6) di **dare atto** che il presente provvedimento:

- sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi;
- sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 33/2013;
- sarà trasmesso per conoscenza ai dipendenti interessati;

7) di **trasmettere** copia della presente determinazione, per gli adempimenti di rispettiva competenza, ai seguenti uffici:

- Ufficio Ragioneria;
- Ufficio Segreteria;
- Ufficio Personale;

8) di **incaricare** il Responsabile del Procedimento di verificare l'esecuzione degli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa;

9) di **dare atto** che contro il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione;

10) di dare atto che il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (Tel. 058831611 – E-mail: info@comune.montecatini.pi.it – PEC: comune.montecatini.vdc@postacert.toscana.it), nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali.

Il Responsabile
Segretario Comunale
Giovanni Lieto