



**COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA  
(Provincia di Pisa)**

COPIA

**Area: AREA AMMINISTRATIVA  
UFFICIO ATTIVITA' FINANZIARIE E PERSONALE**

**Determinazione n. 718 del 07.12.2021**

Numero settoriale: 370

Tipo determina: LIQUIDAZIONE

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE AL SEGRETARIO COMUNALE COMPENSO PER RISULTATO FINALE PER L'ANNO 2020

*Codice CIG:*            - *CUP:*            - *CPV:*

**Il Responsabile di Area**

**PREMESSO:** che l'art. 30 del T.U.E.L. 20 agosto 2000 n. 267 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

- che l'art. 98, comma 3°, del T.U.E.L. 20 agosto 2000 n. 267, riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale;

- che l'art. 10 del D.P.R. 465/97, comma 2, dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'ufficio di segreteria comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei comuni e dei reciproci obblighi e garanzie;

- che la deliberazione n. 150 del 29.07.1999 con cui il Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, ha disciplinato la procedura e le modalità di costituzione delle convenzioni di segreteria comunale;

- che il Consiglio di Amministrazione della Agenzia Nazionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali con deliberazione n. 164 del 27 Luglio 2000 ha espresso, come indirizzo, che le convenzioni per l'ufficio di segreteria, disciplinate dall'art. 10, D.P.R. 465/97, siano stipulate in maniera tale da consentire al segretario l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali che presidono il buon andamento della pubblica amministrazione, nonché dei principi di adeguatezza organizzativa degli enti interessati alla convenzione;

**RILEVATO** che la convenzione de qua risponde, oltre che a logiche di razionalizzazione dell'attività, anche a requisiti di fattibilità, in quanto le concrete modalità di espletamento del servizio in essa contenute, la struttura e l'organizzazione interna degli uffici e dei servizi degli enti convenzionati, assicurano al Segretario comunale lo svolgimento del ruolo e delle funzioni presso ciascun Ente;

**Viste** le deliberazioni n° 164 in data 27.07.2000 e n° 135 in data 29.05.2002 del Consiglio di Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;

**VISTO** che l'art. 10, comma 1, del D.P.R. N. 465/97, consente ai Comuni, quali Montecatini Val di Cecina e i Comuni di Castelnuovo Val di Cecina e Monticiano, le cui sedi sono comprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali di stipulare tra loro convenzioni per il Servizio Associato dell'Ufficio del Segretario Comunale, con deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali;

**CONSIDERATO** che tra il Comune di Montecatini Val di Cecina (PI) (Ente Capofila) e i Comuni di Castelnuovo Val di Cecina (PI) e Monticiano (SI), è stato raggiunto un accordo per una Segreteria convenzionata degli Enti che prevede l'Assegnazione del Segretario per 1/3 ciascuno dell'orario di servizio;

**Richiamato** l'art. 42 del C.C.N.L. dei segretari Comunali e Provinciali sottoscritto in data 16/05/2001, per quanto riguarda la retribuzione di risultato il quale recita: " Ai Segretari Comunali e Provinciali è attribuito un compenso annuale denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico di funzione di Direttore Generale. Gli Enti del comparto destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa....."

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 08/01/2020 avente per oggetto il piano degli obiettivi anno 2020;

**RICHIAMATA** inoltre la delibera di G.C. n. 50 del 30/06/2021 ad oggetto l'approvazione della relazione Performance 2020;

**VISTA** la proposta di valutazione dei risultati conseguiti dal Segretario Comunale per il Comune di Montecatini Val di Cecina inerente l'anno 2020 (ns. prot. n. 12847/2021) trasmessa al Sindaco, che non ha evidenziato rilievi;

**Dato atto** che in base alla convenzione di Segreteria Comunale le spese relative agli emolumenti dovuti al segretario sono suddivisi in parti uguali, per un terzo ciascuno, criterio da estendere anche in materia di valutazione del Segretario, dando atto che nel silenzio della convenzione sul punto al Segretario è stata applicata la disciplina rispettivamente vigente in ogni Ente relativa a misurazione e Valutazione Performance, ciascuno per la quota parte di 1/3 di propria spettanza;

**Dato atto** dei conteggi dell'ufficio del personale del Comune di Montecatini Val di Cecina, da trasmettere per la quota parte di Montecatini Val di Cecina al capofila attuale della Convenzione, Comune di Castelnuovo di Val di Cecina, inerenti la retribuzione al Segretario Comunale per la segreteria convenzionata con il Comune di Montecatini Val di Cecina, Castelnuovo di Val di Cecina e Monticiano, riguardanti l'anno 2020;

**RILEVATO** che la quota annua finanziata dal Comune di Montecatini Val di Cecina compreso i diritti di segreteria , per tutto l'anno 2020 ammonta a:

- Anno 2020 ad € 5.622,81;

**Rilevato** che, applicando la percentuale del 10% per l'anno come retribuzione di risultato, si raggiunge il seguente importo:

Anno 2020 € 1.874,27 al quale vanno aggiunti gli oneri riflessi, per € 446,08 e € 159,31 per i.r.a.p.;

**RITENUTO** quindi di impegnare la somma di € 2.479,66 comprensiva di oneri riflessi e i.r.a.p., onde poterla successivamente liquidare al Segretario comunale di questo Ente;

**VISTI** gli articoli 30 e 42 del D.Lgs n. 267/2000;

**VISTA** la normativa vigente in materia;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. L.gs 267/2000;

**Considerato** di aver assolto all'obbligo previsto dall'art. 3 della Legge n. 136 / 2010;

**Visto** l'art. 3 del D.L. 174 / 2012;

## **DETERMINA**

Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di prendere atto della Convenzione firmata dal Sindaco di Montecatini Val di Cecina, dal Sindaco di Castelnuovo Val di Cecina e dal Sindaco di Monticiano, e relativo verbale di accordo.

Di dare atto dei conteggi dell'ufficio del personale del Comune di Montecatini Val di Cecina, da trasmettere per la quota parte di Montecatini Val di Cecina al capofila attuale della Convenzione, Comune di Castelnuovo di Val di Cecina, inerenti la retribuzione al Segretario Comunale per la segreteria convenzionata con il Comune di Montecatini Val di Cecina, Castelnuovo di Val di Cecina e Monticiano, riguardanti l'anno 2020;

**RILEVATO** che la quota annua finanziata dal Comune di Montecatini Val di Cecina compreso i diritti di segreteria per tutto l'anno 2020 ammonta a:

- Anno 2020 ad € 5.622,81;

Rilevato che, applicando la percentuale del 10% come da criteri e parametri di valutazione del Segretario comunale, per l'annodi riferimento, come retribuzione di risultato, si raggiunge il seguente importo:

Anno 2020 € 1.874,27 al quale vanno aggiunti gli oneri riflessi, per € 446,07 e € 159,31 per i.r.a.p.;

Di prendere atto del prospetto di valutazione e misurazione del risultato del Segretario comunale per l'anno 2020, (ns. prot. 12847/2021) recepito dal Sindaco senza rilievi a

seguito trasmissione da parte del nucleo di Valutazione ed inserito agli atti del fascicolo del Segretario Comunale;

Di impegnare l'importo di € 2.479,65 per retribuzione di risultato al Segretario Comunale comprensivo di oneri riflessi e i.r.a.p. per i motivi esposti in premessa; e di imputare la suddetta spesa come da tabella sottostante:

MISS.	PROG.	TITOLO	MACROAGGR	CAP.	ANNO
1	2	1°	1	260	2020

Di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti cassa e con le disposizioni di cui all'art.183 del TUEL;

Di dare atto che i contenuti del presente provvedimento sono stati comunicati all'organo di controllo interno dell'amministrazione e al revisore dei conti per il prescritto controllo, nel rispetto dell'art. 174 / 2012.

Di liquidare la quota lorda di € 5.622,81 al Segretario Comunale, quale retribuzione di risultato per l'anno 2020 relativamente alla Convenzione di Segreteria Comunale tra i Comuni di Montecatini Val di Cecina, Castelnuovo Val di Cecina e Monticiano, in relazione alla quota parte di Montecatini Val di Cecina, disponendo la trasmissione del presente atto al Comune di Castelnuovo di Val di Cecina, capofila attuale della convenzione che provvederà alla corresponsione degli emolumenti al Segretario;

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune da oggi per 15 giorni consecutivi, viene inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario e diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, qualora sia necessaria, ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Viene pubblicata in Trasparenza -Personale- Ammontare Complessivo Premi

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA  
F.to Rossi Beatrice

\* \* \* \* \*

### **P U B B L I C A Z I O N E**

La presente determinazione n. 718 del 07.12.2021 è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecatini V.C. per 15 giorni interi e consecutivi, decorrenti dal \_\_\_\_\_ -  
n.\_\_\_\_\_.

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO  
F.to (L'incaricato)