



**COMUNE DI MONTECATINI VAL DI CECINA
(Provincia di Pisa)**

COPIA

**Area: AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO ATTIVITA' FINANZIARIE E PERSONALE**

Determinazione n. 21 del 11.01.2023

Numero settoriale: 6
Tipo determina: ALTRO

Oggetto: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N° 1 POSTO DI CATEGORIA "B" POSIZIONE ECONOMICA B3 PROFILO PROFESSIONALE "COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE", CON MANSIONI DI AUTISTA DI SCUOLABUS E DI ADDETTO AI SERVIZI ESTERNI – NOMINA COMMISSIONE

Codice CIG: - *CUP:* - *CPV:*

Il Responsabile di Area

Dato atto che con Determinazione n. 687 del 25.11.2022 è stato approvato il bando di concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato e pieno di un posto di "Collaboratore Tecnico Professionale" - Categoria B - Pos. Economica B3, con mansioni di autista scuolabus e di addetto ai servizi esterni;

Premesso altresì che con Determinazione n. 19 del 11.01.2023 è stato approvato l'elenco degli ammessi al concorso in oggetto;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

Ritenuto opportuno nominare i membri della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'art.13 del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione individuando:

1. **Dott. Andrea Martelli** - Segretario Comunale con funzioni di Presidente.
2. N. 2 componenti esperti nelle materie oggetto del concorso, individuati nelle persone di:
 - **Rag. Beatrice Rossi** – Responsabile dell'Area Amministrativa di questa Amministrazione – Cat. D;
 - **Geom. Floriano Perini** – Istruttore Tecnico del Comune di Montecatini V.C. – Cat. C;

Dato atto della necessità di nominare anche un membro esperto aggiunto per la prova pratica nella persona di:

- **Sig. Antonio Dani** – Collaboratore tecnico di questa Amministrazione – Cat. B;
3. N.1 Segretario verbalizzante: **Alessandra Capponi**, dipendente di questa Amministrazione – Cat. B.

Ritenuto altresì di nominare per la prova orale, quale membro esperto il **Sig. Enrico Bassanello** per la prova di informatica, dando che l'accertamento della lingua inglese sarà svolto dal Segretario Comunale, **Dott. Andrea Martelli**;

Preso atto delle dichiarazioni dei Commissari di non sussistenza di cause di incompatibilità con i concorrenti ai sensi del C.P.C. artt. 51/52;

Visto il D.P.R. 09.05.1994 n.487 e s.m.i.;

Interpellato il Responsabile del Servizio Finanziario che ha espresso parere favorevole in ordine alla compatibilità dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00 e s.m. che attestano la regolarità e correttezza amministrativa e contabile che si allegano al presente atto sotto per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il Bilancio di Previsione 2023-2025, esecutivo;

Visto il Dlgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 35 bis e l'art. 57;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 2 del 30.04.2022 a mezzo del quale è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa il Rag. Beatrice Rossi;

D E T E R M I N A

1. Di nominare la Commissione esaminatrice così come citata in premessa, ovvero:
 - **Dott. Andrea Martelli** - Segretario Comunale con Funzioni di Presidente;
 - N. 2 componenti esperti nelle materie oggetto del concorso, individuati nelle persone di:
 - Rag. Beatrice Rossi** – Responsabile dell'Area Amministrativa di questa Amministrazione – Cat. D;
 - Geom. Floriano Perini** – Istruttore Tecnico del Comune di Montecatini V.C. – Cat. C.
 - Un membro esperto aggiunto per la prova pratica nella persona di:
 - Sig. Antonio Dani** – Collaboratore tecnico di questa Amministrazione – Cat. B;
 - N.1 Segretario verbalizzante: **Alessandra Capponi**, dipendente di questa Amministrazione – Cat. B;
2. altresì di nominare per la prova orale, quale membro esperto il **Sig. Enrico Bassanello** per la prova di informatica, dando che l'accertamento della lingua inglese sarà svolto dal Segretario Comunale, **Dott. Andrea Martelli**.
3. Di impegnare la somma di € 200.00, per il compenso previsto al membro esterno, al Cap. 32000 del Bilancio di Previsione 2023-2025, esecutivo.
4. Di trasmettere il presente atto alla Consigliera Regionale di Pari Opportunità.

DISPONE, inoltre

- La trasmissione di copia della presente determinazione, per gli adempimenti di rispettiva competenza, ai seguenti uffici:
 - a)- Ufficio Ragioneria
 - b)- Ufficio Segreteria;
- Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- Di incaricare il responsabile del procedimento di verificare l'esecuzione degli adempimenti di cui D. Lgs. N. 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa.
- Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione. Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
F.to Rossi Beatrice

PARERE DI REGOLARITA' TENICA (Ai sensi dell'art. 147 bis D. Lgs. N. 267/00)

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N° 1 POSTO DI CATEGORIA 'B' POSIZIONE ECONOMICA B3 PROFILO PROFESSIONALE 'COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE', CON MANSIONI DI AUTISTA DI SCUOLABUS E DI ADDETTO AI SERVIZI ESTERNI - NOMINA COMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, il sottoscritto Responsabile esprime, sulla presente proposta di determinazione, il sotto indicato parere:

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA, sotto il profilo della regolarità tecnica, esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
F.to Rossi Beatrice

* * * * *

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione n. 21 del 11.01.2023 è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune di Montecatini V.C. per 15 giorni interi e consecutivi, decorrenti dal _____ - n. _____.

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO
F.to (L' incaricato)